

Verklaring van leidinggevende werkzaam in de inrichting

1. Behorende bij de aanvraag voor de uitoefening van

Horecabedrijf

Slijtersbedrijf

2. Voor de inrichting

Adres

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

3. Ondergetekende,

Naam

Voornamen (voluit)

Adres

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Geboortedatum

Geboorteplaats

4. verklaart leiding te geven aan de uitoefening van dit bedrijf met ingang van

5. hij/zij zal op de volgende dag dagen en tijdstippen in de inrichting aanwezig zijn

Ma. van [] tot [] uur en van [] tot [] uur

Di. van [] tot [] uur en van [] tot [] uur

Wo. van [] tot [] uur en van [] tot [] uur

Do. van [] tot [] uur en van [] tot [] uur

Vr. van [] tot [] uur en van [] tot [] uur

Za. van [] tot [] uur en van [] tot [] uur

Zo. van [] tot [] uur en van [] tot [] uur

6. Ondergetekende is

In loondienst (kopie van de arbeidsovereenkomst bijvoegen)

Niet in loondienst, omdat

7. Overige werkzaamheden

Ondergetekende verklaart niet werkzaam of in loondienst te zijn bij een andere werkgever

Ondergetekende is daarnaast werkzaam of in loondienst bij een andere werkgever, namelijk bij:

Naam bedrijf

Adres bedrijf

Aantal uren

Functie

8. Verklaring en ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld,

Naam

Datum

Plaats

Handtekening

Bijlagen

Stuur bij uw aanvraag de volgende bijlagen mee:

- Kopie identiteitsbewijs van de leidinggevende
- Kopie certificaat Sociale Hygiëne van de leidinggevende
- Arbeidsovereenkomst van de leidinggevende als deze persoon in loondienst is